QUÉBEC
MRC DE DEUX-MONTAGNES
VILLE DE SAINTE-MARTHE-SUR-LE-LAC

Séance extraordinaire du conseil de la Ville de Sainte-Marthe-sur-le-Lac, tenue le mercredi 18 décembre 2024 à 19 h à la salle du conseil de l'hôtel de ville, située au 3000, chemin d'Oka à Sainte-Marthe-sur-le-Lac et via Facebook en direct.

Sont présents :

- Mme Claire Wallot, conseillère*
- Mme Line Surprenant, conseillère*
- M. Francis Limoges, conseiller*
- M. Marc-André Daoust, conseiller*
- Mme Julie Pelletier, conseillère*
- M. Alex Brisebois-Proulx, conseiller*
- M. Loïc Boyer, conseiller*

Est absent : *Mme Priscilla Lamontagne, conseillère*

Formant le quorum du conseil sous la présidence du maire François Robillard.

Sont aussi présents :

- M. Jacques Brisebois, directeur général par intérim*
- M. Marc-André Lefebvre, directeur général adjoint*
- M. Louis Pilon, greffier et responsable des services juridiques*
- Mme Judith Emond, conseillère aux communications et médias sociaux*

SUR CE :

2024-12-357

LECTURE DE L'AVIS DE CONVOCATION ET ADOPTION
DE L'ORDRE DU JOUR

Au début de la séance, le maire constate le quorum et demande la lecture de l'avis de convocation pour prendre en considération les points suivants :

- 1. Lecture de l'avis de convocation et adoption de l'ordre du jour ;*
- 2. Règlement numéro 716 concernant la tarification des biens et services - Adoption ;*
- 3. Règlement numéro 717 concernant l'adoption des divers taux de taxes et des compensations pour l'année 2025 - Adoption ;*
- 4. Bail d'emplacement d'antenne de télécommunication avec Telus mobile inc. - Prolongement ;*
- 5. Autorité régionale de transport métropolitain (ARTM) - Contribution municipale 2025 ;*
- 6. Communauté métropolitaine de Montréal (CMM) - Budget et quote-part 2025 ;*
- 7. MRC de Deux-Montagnes - Budget et quote-part 2025 ;*
- 8. Régie de police du Lac-des-Deux-Montagnes - Budget et quote-part 2025 ;*
- 9. Régie de traitement des eaux usées de Deux-Montagnes - Budget et quote-part 2025 ;*
- 10. Service intermunicipal d'incendie Deux-Montagnes/Sainte-Marthe-sur-le-Lac - Budget et quote-part 2025 ;*
- 11. Service intermunicipal relatif à l'aréna Olympia Deux-Montagnes/Sainte-Marthe-sur-le-Lac - Budget et quote-part 2025 ;*

Le 18 décembre 2024

12. Scellement et réparation de fissures du pavage - SP-2023-005 - Reconduction de contrat ;
13. Période d'intervention ;
14. Levée de la séance.

En conséquence :

*Il est proposé par le conseiller Francis Limoges
Et résolu unanimement*

D'adopter l'ordre du jour tel que soumis.

ADOPTÉE

2024-12-358

**RÈGLEMENT NUMÉRO 716 CONCERNANT LA
TARIFICATION DES BIENS ET SERVICES - ADOPTION**

CONSIDÉRANT QUE la Ville a adopté un règlement pour légiférer quant à la tarification des biens et services qu'elle offre à sa population ;

CONSIDÉRANT QUE ce règlement doit être régulièrement mis à jour ;

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion a dûment été donné lors de la séance ordinaire du 11 décembre 2024 et que le projet de règlement a été déposé lors de cette même séance ;

En conséquence :

*Il est proposé par la conseillère Line Surprenant
et résolu unanimement*

D'adopter le Règlement numéro 716 concernant la tarification des biens et services.

Il y a exemption de lecture puisque tous les élus ont reçu le projet de règlement plus de 72 heures avant la séance et qu'aucune modification n'a été réalisée au projet de règlement pour adoption finale.

ADOPTÉE

2024-12-359

**RÈGLEMENT NUMÉRO 717 CONCERNANT
L'ADOPTION DES DIVERS TAUX DE TAXES ET DES
COMPENSATIONS POUR L'ANNÉE 2025 - ADOPTION**

CONSIDÉRANT QUE les revenus et les dépenses prévus au budget pour l'année fiscale 2025 atteindront la somme de 33 652 480 \$;

CONSIDÉRANT QUE de cette somme 26 036 117 \$ proviendront des taxes générales et spéciales prélevées sur toutes les propriétés imposables de la Ville ;

CONSIDÉRANT QUE l'évaluation des biens imposables de la Ville pour l'année 2025 portée au rôle d'évaluation en date du 22 octobre 2024 est de 4 051 531 200 \$;

Le 18 décembre 2024

CONSIDÉRANT les dispositions des articles 244.29 et suivants de la Loi sur la fiscalité municipale (RLRQ, c. F-2.1) ;

CONSIDÉRANT QU'un avis de motion a dûment été donné lors de la séance ordinaire tenue le 11 décembre 2024 et que le projet de règlement a été déposé lors de cette même séance ;

En conséquence :

*Il est proposé par la conseillère Claire Wallot
et résolu unanimement*

D'adopter le Règlement numéro 717 concernant l'adoption des divers taux de taxes et des compensations pour l'année 2025.

Il y a exemption de lecture puisque tous les élus ont reçu le projet de règlement plus de 72 heures avant la séance et qu'aucune modification n'a été réalisée au projet de règlement pour adoption finale.

ADOPTÉE

2024-12-360

**BAIL D'EMPLACEMENT D'ANTENNE DE
TÉLÉCOMMUNICATION AVEC TELUS MOBILE INC. -
PROLONGEMENT**

CONSIDÉRANT le bail d'emplacement entre la Ville et Telus Mobile inc. signé le 6 septembre 2005, permettant à Telus Mobile de louer un espace sur le terrain du garage municipal pour y installer son antenne de transmission de télécommunications ;

CONSIDÉRANT QUE ce bail doit prendre fin le 30 septembre 2025, et qu'aucune clause de reconduction n'est prévue au-delà de cette date ;

CONSIDÉRANT la demande de Telus Mobile afin de prolonger ce bail d'une année additionnelle, soit jusqu'au 30 septembre 2026 ;

CONSIDÉRANT QUE la présence de cette antenne de télécommunication ne cause aucun problème à la Ville quant à l'utilisation du terrain entourant son garage municipal ;

En conséquence :

*Il est proposé par le conseiller Loïc Boyer
et résolu unanimement*

De prolonger jusqu'au 30 septembre 2026 l'actuel bail d'emplacement entre la Ville et Telus Mobile, aux mêmes conditions générales avec tarif indexé à l'inflation, et d'autoriser le maire et le directeur général par intérim à signer tout document nécessaire à cette fin.

ADOPTÉE

Le 18 décembre 2024

2024-12-361

AUTORITÉ RÉGIONALE DE TRANSPORT
MÉTROPOLITAIN (ARTM) - CONTRIBUTION
MUNICIPALE 2025

*Il est proposé par Le conseiller Alex Brisebois-Proulx
Et résolu unanimement*

*D'autoriser le paiement de la contribution de la Ville de Sainte-Marthe-sur-le-Lac
pour un montant de 677 269 \$.*

Certificat de disponibilité de crédit:

*Je certifie que les fonds nécessaires pour effectuer cette dépense sont disponibles et
qu'un montant de 38 336 \$ sera pris à même l'excédent de fonctionnement – affecté
transport en commun et 638 933 \$ sera pris à même le budget d'opération (poste
budgétaire # 03-370-00-951).*

Caroline Lajeunesse, trésorière

ADOPTÉE

2024-12-362

COMMUNAUTÉ MÉTROPOLITAINE DE MONTRÉAL
(CMM)- BUDGET ET QUOTE-PART 2025

*Il est proposé par Le conseiller Loïc Boyer
Et résolu unanimement*

*D'approuver le budget 2025 de la Communauté métropolitaine de Montréal (CMM),
lequel représente un montant de 215 393 204 \$.*

*D'autoriser le paiement de la quote-part de la Ville de Sainte-Marthe-sur-le-Lac pour
un montant de 398 361 \$.*

Certificat de disponibilité de crédit:

*Je certifie que les fonds nécessaires pour effectuer cette dépense sont disponibles et
qu'ils seront pris à même le budget d'opération (poste budgétaire # 02-390-00-951).*

Caroline Lajeunesse, trésorière

ADOPTÉE

2024-12-363

MRC DE DEUX-MONTAGNES- BUDGET ET
QUOTE-PART 2025

*Il est proposé par La conseillère Claire Wallot
Et résolu unanimement*

D'approuver le budget 2025 de la MRC de Deux-Montagnes, lequel représente un montant de 4 940 360 \$.

D'autoriser le paiement de la quote-part de la Ville de Sainte-Marthe-sur-le-Lac pour un montant de 118 399 \$.

Certificat de disponibilité de crédit:

Je certifie que les fonds nécessaires pour effectuer cette dépense sont disponibles et qu'ils seront pris à même le budget d'opération (poste budgétaire # 02-690-00-951).

Caroline Lajeunesse, trésorière

ADOPTÉE

2024-12-364

**RÉGIE DE POLICE DU LAC-DES-DEUX-MONTAGNES-
BUDGET ET QUOTE-PART 2025**

*Il est proposé par La conseillère Julie Pelletier
Et résolu unanimement*

D'approuver le budget 2025 de la Régie de police du Lac des Deux-Montagnes, lequel représente un montant de 11 256 084 \$.

D'autoriser le paiement de la quote-part de la Ville de Sainte-Marthe-sur-le-Lac pour un montant de 4 444 128 \$.

Certificat de disponibilité de crédit:

Je certifie que les fonds nécessaires pour effectuer cette dépense sont disponibles et qu'ils seront pris à même le budget d'opération (poste budgétaire # 02-210-00-951).

Caroline Lajeunesse, trésorière

ADOPTÉE

2024-12-365

**RÉGIE DE TRAITEMENT DES EAUX USÉES DE
DEUX-MONTAGNES- BUDGET ET QUOTE-PART 2025**

*Il est proposé par Le conseiller Marc-André Daoust
Et résolu unanimement*

D'approuver le budget 2025 de la Régie de traitement des eaux usées de Deux-Montagnes, lequel représente un montant de 990 803 \$.

D'autoriser le paiement de la quote-part de la Ville de Sainte-Marthe-sur-le-Lac pour un montant de 272 846 \$.

Le 18 décembre 2024

Certificat de disponibilité de crédit:

Je certifie que les fonds nécessaires pour effectuer cette dépense sont disponibles et qu'ils seront pris à même le budget d'opération (poste budgétaire # 02-414-00-951).

Caroline Lajeunesse, trésorière

ADOPTÉE

2024-12-366

SERVICE INTERMUNICIPAL D'INCENDIE DEUX-MONTAGNES / SAINTE-MARTHE-SUR-LE-LAC- BUDGET ET QUOTE-PART 2025

*Il est proposé par La conseillère Julie Pelletier
Et résolu unanimement*

D'approuver le budget 2025 du Service intermunicipal d'incendie Deux-Montagnes / Sainte-Marthe-sur-le-Lac, lequel représente un montant de 3 636 756 \$.

D'autoriser le paiement de la quote-part de la Ville de Sainte-Marthe-sur-le-Lac pour un montant de 1 945 354 \$.

Certificat de disponibilité de crédit:

Je certifie que les fonds nécessaires pour effectuer cette dépense sont disponibles et qu'ils seront pris à même le budget d'opération (postes budgétaires # 02-220-00-442, 02-921-00-840, 03-210-00-001).

Caroline Lajeunesse, trésorière

ADOPTÉE

2024-12-367

SERVICE INTERMUNICIPAL RELATIF À L'ARÉNA OLYMPIA DEUX-MONTAGNES / SAINTE-MARTHE-SUR-LE-LAC- BUDGET ET QUOTE-PART 2025

*Il est proposé par Le conseiller Francis Limoges
Et résolu unanimement*

D'approuver le budget 2025 du Service intermunicipal relatif à l'aréna Olympia Deux-Montagnes / Sainte-Marthe-sur-le-Lac, lequel représente un montant de 749 515 \$.

D'autoriser le paiement de la quote-part de la Ville de Sainte-Marthe-sur-le-Lac pour un montant de 404 824 \$.

Le 18 décembre 2024

Certificat de disponibilité de crédit:

Je certifie que les fonds nécessaires pour effectuer cette dépense sont disponibles et qu'ils seront pris à même le budget d'opération (poste budgétaire # 02-701-30-447).

Caroline Lajeunesse, trésorière

ADOPTÉE

2024-12-368

SCELLEMENT ET RÉPARATION DE FISSURES DU
PAVAGE - SP-2023-005 - RECONDUCTION DE
CONTRAT

CONSIDÉRANT QUE le mercredi, 12 avril 2023, par sa résolution numéro 2023-04-141, le conseil octroyait le contrat pour scellement et réparation de fissures du pavage à l'entrepreneur «Lignes Maska» ;

CONSIDÉRANT QUE ledit contrat prévoyait deux reconductions d'une année ;

CONSIDÉRANT la recommandation de monsieur Marilyn Gandonou, directeur des services techniques et de l'ingénierie, de renouveler ledit contrat pour la deuxième et dernière fois à l'entreprise «Lignes Maska», et ce, conformément au «règlement de gestion contractuelle» en vigueur ;

En conséquence :

*Il est proposé par le conseiller Francis Limoges
et résolu unanimement*

De reconduire le contrat relatif au «scellement et réparation de fissures du pavage» à l'entreprise «Lignes Maska» pour l'année 2025 pour un montant de 40 563,18 \$ incluant les taxes.

Certificat de disponibilité de crédit:

Je certifie que les fonds nécessaires pour effectuer cette dépense sont disponibles et qu'ils seront pris à même le budget d'opération (poste budgétaire #02-320-01-521).

Caroline Lajeunesse, trésorière

ADOPTÉE

PÉRIODE D'INTERVENTION

Les sujets à discuter étant épuisés, le maire demande aux personnes présentes dans l'assistance si elles ont des questions à soumettre aux membres du conseil.

La période de questions étant terminée, le maire demande la levée de la séance.

Le 18 décembre 2024

2024-12-369

LEVÉE DE LA SÉANCE

*Il est proposé par la conseillère Line Surprenant
et résolu unanimement*

De lever la séance à 19 h 20.

ADOPTÉE

MAIRE

GREFFIER

Le 18 décembre 2024